

Утвержден  
приказом от 16.09.2018 № 688

## ПЛАН

### мероприятий по противодействию коррупции в АО "СНСЗ" на 2018-2019 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Организационные и правовые мероприятия				
1	Утверждение плана работы комиссии по соблюдению норм корпоративной этики и урегулирования конфликта интересов	Председатель комиссии/ секретарь комиссии	IV квартал 2018 года IV квартал 2019 года	Формирование и совершенствование соответствующих потребностям времени нормативно-правовых и организационных основ противодействия коррупции в АО "СНСЗ"
2	Внесение изменений в материалы информационного стенда АО "СНСЗ", посвященного противодействию коррупции	Заместитель генерального директора по безопасности/ управление по персоналу	постоянно	Активизация антикоррупционного просвещения
3	Представление при формировании бюджета АО "СНСЗ" в установленном порядке предложения в бюджетную заявку о финансировании мероприятия "Реализация плана противодействия коррупции в АО "СНСЗ"	Заместитель генерального директора по безопасности	в соответствии с бюджетным процессом АО "СНСЗ"	Исполнение законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, направленных на создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции
4	Обеспечение прохождения повышения квалификации работниками АО "СНСЗ", в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Управление по персоналу/ Заместитель генерального директора по безопасности	в соответствии с годовым планом обучения работников АО "СНСЗ"	Повышение уровня квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

5	<p>Разработка и актуализация перечня нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в АО "СНСЗ" и размещение его на сайте</p>	<p>Заместитель генерального директора по безопасности/ Управление по персоналу/ Управление правового обеспечения и управления собственностью</p>	<p>IV квартал 2018 года, постоянно</p>	<p>Формирование нормативной правовой базы для обеспечения соблюдения работниками АО "СНСЗ" законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>
6	<p>Издание и корректировка в АО "СНСЗ" локальных нормативных актов в области противодействия коррупции, в соответствии с вновь изданными нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, с указаниями Генеральной прокуратуры Российской Федерации</p>	<p>Заместитель генерального директора по безопасности/ Управление по персоналу/ Управление правового обеспечения и управления собственностью</p>	<p>постоянно</p>	<p>Формирование нормативной правовой базы для обеспечения соблюдения работниками АО "СНСЗ" законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>
7	<p>Разработка нового локального нормативного акта, определяющего антикоррупционную политику АО "СНСЗ"</p>	<p>Заместитель генерального директора по безопасности/ Управление по персоналу</p>	<p>II квартал 2018 года</p>	<p>Формирование нормативной правовой базы для обеспечения соблюдения работниками АО "СНСЗ" законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>
8	<p>Актуализация раздела "Противодействие коррупции" официального сайта АО "СНСЗ"</p>	<p>Управление информационных технологий/ Управление маркетинга</p>	<p>постоянно</p>	<p>Активизация антикоррупционного просвещения</p>

2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками АО "СНСЗ" ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение

<p>9</p> <p>Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению норм корпоративной этики и урегулирования конфликта интересов</p>	<p>Председатель комиссии</p>	<p>постоянно</p>	<p>Обеспечение соблюдения работниками АО "СНСЗ" ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществления мер по противодействию коррупции</p>
<p>10</p> <p>Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными правовыми актами АО "СНСЗ", проверок по признакам несоблюдения работниками АО "СНСЗ" ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушениям ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применения соответствующих мер юридической ответственности</p>	<p>В соответствии с Порядком проведения служебных проверок (ПЕИВ.62.002.2015)</p>	<p>при выявлении признаков нарушений</p>	<p>Принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям</p>
<p>11</p> <p>Анализ исполнения установленной для отдельных работников АО "СНСЗ" обязанности по представлению Деклараций конфликта интересов</p>	<p>В соответствии с Положением об урегулировании конфликта интересов</p>	<p>В соответствии с Положением об урегулировании конфликта интересов</p>	<p>Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов и/или разрешение конфликтной ситуации, подготовка рекомендаций по порядку предоставления Деклараций на основе выявленных случаев нарушения данных порядков.</p>

<p>12</p> <p>Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности в АО "СНСЗ", осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение соответствующих мер юридической ответственности, прудумотренных законодательством Российской Федерации</p>	<p>Заместитель генерального директора по безопасности/ Управление по персоналу/ Управление правового обеспечения и управления ответственностью/ Управление внутреннего контроля и управления рисками</p>	<p>постоянно</p>	<p>Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений</p>
<p>13</p> <p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками АО "СНСЗ" ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей, в том числе:</p>	<p>Управление по персоналу/ Управление правового обеспечения и управления ответственностью/ Структурные подразделения</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Формирование нетерпимого отношения работников АО "СНСЗ" к совершению коррупционных правонарушений и насоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации</p>

<p>а) организация обеспечения регулярного ознакомления работников с правовыми актами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в АО "СНСЗ", в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, о порядке проверки сведений, предоставляемых работниками АО "СНСЗ" в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции</p>	<p>Управление по персоналу/ Управление правового обеспечения и управления Структурные подразделения</p>	<p>постоянно</p>	<p>Активизация антикоррупционного просвещения</p>
<p>б) учебно-практические мероприятия по вопросам противодействия коррупции (курсы, тренинги, семинары, совещания и т.п.) для работников АО "СНСЗ"</p>	<p>Управление по персоналу</p>	<p>в соответствии с годовым планом обучения работников АО "СНСЗ"</p>	<p>Активизация антикоррупционного просвещения</p>
<p>3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности АО "СНСЗ", мониторинг коррупционных рисков и их устранение</p>			
<p>Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих в АО "СНСЗ"</p>	<p>Заместитель генерального директора по безопасности/ Структурные подразделения</p>	<p>постоянно</p>	<p>Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений</p>

<p>15</p> <p>Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов АО "СНСЗ", их проектов, договоров и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов</p>	<p>Заместитель генерального директора по безопасности/ Управление правового обеспечения и управления собственностью/ Управление по персоналу/ Корпоративный секретарь/ Управление внутреннего контроля и управления рисками</p>	<p>постоянно</p>	<p>Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов, договорах и иных документах коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение</p>
<p>16</p> <p>Внедрение в деятельность АО "СНСЗ" инновационных технологий управления и администрирования</p>	<p>Управление информационных технологий/ Отдел документационного обеспечения/ Структурные подразделения</p>	<p>постоянно</p>	<p>Обеспечение прозрачности, объективности и оперативности при принятии управленческих решений</p>
<p>17</p> <p>Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок</p>	<p>Отдел организации закупочных процедур/ Структурные подразделения</p>	<p>постоянно</p>	<p>Обеспечение открытости и конкуренции при осуществлении закупок</p>
<p>18</p> <p>Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по размещению государственных заказов и военно-техническом сотрудничестве, устранение выявленных коррупционных рисков</p>	<p>Заместитель генерального директора по безопасности</p>	<p>постоянно</p>	<p>Устранение коррупционных рисков при размещении государственных заказов и военно-техническом сотрудничестве</p>

4. Взаимодействие АО "СНСЗ" с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности АО "СНСЗ"

<p>Обеспечение возможности предоставления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в АО "СНСЗ", нарушения требований к служебному поведению посредством:</p>	<p>Заместитель генерального директора по безопасности/ Управление информационных технологий</p>	<p>постоянно</p>	<p>Своевременное получение информации о несоблюдении работниками АО "СНСЗ" ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативного реагирования на нее</p>
<p>а) функционирования "телефона доверия" по вопросам противодействия коррупции, приема жалоб, заявлений и обращений б) приема электронных сообщений с жалобами, обращениями на официальный сайт АО "СНСЗ"</p>			
<p>в) организации личного приема заявителей должностными лицами АО "СНСЗ"</p>	<p>Заместитель генерального директора по безопасности/ Структурные подразделения</p>	<p>постоянно</p>	<p>Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых АО "СНСЗ" мер по вопросам противодействия коррупции</p>
<p>20 Обеспечение эффективного взаимодействия АО "СНСЗ" с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции</p>			
<p>21 Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в АО "СНСЗ"</p>	<p>Заместитель генерального директора по безопасности</p>	<p>постоянно</p>	<p>Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения</p>

<p>22</p> <p>Обеспечение эффективного взаимодействия АО "СНСЗ" со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых в АО "СНСЗ"</p>	<p>Управление маркетинга</p>	<p>постоянно</p>	<p>Обеспечение публичности и открытости деятельности АО "СНСЗ" в сфере противодействия коррупции</p>
<p>5. Обобщение информации о результатах выполнения Плана с целью предоставления сводного отчета Генеральному директору АО «СНСЗ»</p>			
<p>23</p> <p>Подготовка отчета Генеральному директору о результатах работы по противодействию коррупции в АО "СНСЗ"</p>	<p>Заместитель генерального директора по безопасности</p>	<p>ежегодно, 1 апреля до</p>	<p>Исполнение законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, направленность на создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции</p>